

**Niederschrift**  
**über die Sitzung des Sozialausschusses der Gemeindevertretung Schenefeld**  
**am Donnerstag, den 07. November 2019 in der Amtsverwaltung Schenefeld**

**Beginn: 19.30 Uhr**

**Ende: 20.10 Uhr**

Anwesend:

Vorsitzende:

Ausschussmitglieder:

Angela Wolfsteller,  
Johann Hansen,  
Sybille Pries,  
Jürgen Nabert,  
Lydia Schröder,  
Friedrich Tödt für Kerstin Kentschke,  
Dunja Pucks,  
BGM Hans-Heinrich Barnick,  
Klaus Albers

es fehlt

weitere Mitglieder der GV:

**Tagesordnung:**

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit, Anträge zur Tagesordnung
2. Genehmigung Protokoll vom 29.01.2019
3. Bewegungsparcours „Hohenzollern Park“
4. Seniorenadvent 12.12.2019 und Seniorennachmittage/ - Ausfahrten 2020
5. Verschiedenes
6. Anfragen und Mitteilungen

**1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit, Anträge zur Tagesordnung**

Die Vorsitzende eröffnet die Sitzung. Gegen Form, Frist und Inhalt der Einladung werden keine Einwände erhoben. Der Ausschuss ist beschlussfähig.  
Es gibt keine Änderungsanträge zur Tagesordnung.

**2. Genehmigung Protokoll vom 29.01.19**

Zum Protokoll vom 29.01.19 gibt es keine Einwände.

### **3. Bewegungsparcours „Hohenzollern Park“**

Die Ausschussvorsitzende teilt mit, dass zwischenzeitlich die „Playparc“- Geräte für die Erwachsenen, nach den Behebungen der Reklamationen, zum Park (Parkplatz Schützenheim) geliefert worden sind. Nach Rücksprache mit der Fa. Meier könnte der Einbau der Geräte ab der 47. KW erfolgen.

Die genaue Absprache für die Platzierung der Geräte soll vorab zusammen mit der Fa. Meier, den Ausschussmitgliedern sowie den Gemeindearbeitern erfolgen. Frau Wolfsteller wird hierzu nochmals Kontakt mit Herrn Ernst (Fa. Playparc) aufnehmen und erfragen, ob beim damaligen Besichtigungstermin ein Platzierungsplan skizziert worden ist.

Ebenso soll in Erfahrung gebracht werden, ob die Übungsanleitungstafeln inkl. Trägergestell geliefert wurden und derzeit noch im Bauhof verwahrt werden.

### **4. Seniorenadvent 12.12.2019 und Seniorennachmittage/ - Ausfahrten 2020**

Die Vorsitzende stellt die Jahresplanung für das Jahr 2020 vor.

Die Jahresplanung für Seniorenveranstaltungen 2020 wird einstimmig wie folgt festgelegt:

- |                   |  |
|-------------------|--|
| 20. Februar 2020  | Seniorennachmittag mit Kaffee und Kuchen<br>mit einem Reisebericht über eine Kreuzfahrt von Herrn Klaus Haas   |
| April 2020        | geplante Teilnahme am „Bunten Nachmittag in Reher“   |
| 11. Juni 2020     | <u>Kleine Ausfahrt nach Hollingstedt / Schleswig</u><br>Ablauf: 11.00 Uhr - Abfahrt Schenefeld<br>12.30 Uhr - 14.00 Uhr Besuch des Schulhausmuseums Hollingstedt,<br>Teilnahme an einer "Schulstunde von früher" –<br>danach Weiterfahrt nach Schleswig<br>15.00 Uhr - 16.30 Uhr Kaffeetrinken im Wikingturm- Restaurant<br>16.30 Uhr - Heimfahrt / Ankunft in Schenefeld ca. 18.00 Uhr  |
| 13. August 2020   | Große Ausfahrt – Pellworm<br>08.15 Uhr - Abfahrt Schenefeld<br>10.40 Uhr - Überfahrt Nordstrand - Pellworm (ca. 35 min.)<br>12.00 Uhr - Mittagessen im Restaurant "Nordsee Lodge"<br>13.30 Uhr - Inselrundfahrt (ca. 1,5 Std. mit Reiseleitung - Beginn/Ende: Am alten<br>Hafen/Tammensiehl)<br>15.30 Uhr – Kaffeetrinken: Cafe Landhaus Leuchtfeuer<br>17.35 Uhr - Überfahrt Pellworm - Nordstrand (ca. 35 min.)<br>Heimfahrt / Ankunft in Schenefeld ca. 20.15 Uhr |
| 15. Oktober 2020  | Seniorennachmittag mit Kaffee und Kuchen u. Vortrag  |
| 10. Dezember 2020 | Adventsfeier   |

Die Planungen für die Adventsfeier 2019 laufen. Helfer und Kuchenspenden werden noch u. a. in der GV abgefragt.

## **5. Verschiedenes**

Die Ausschussvorsitzende hat die Prüfprotokolle des Sachverständigen, über die Gemeindespielplätze, erhalten. Da die Gemeindearbeiter die Spielplätze in regelmäßigen Abständen aufsuchen und begutachten, wird im Frühjahr des nächsten Jahres eine Begutachtung, betreffend des Prüfprotokolles, zusammen mit den Ausschussmitgliedern vorgenommen.

## **6. Anfragen und Mitteilungen**

a) Die Ausschussvorsitzende teilt mit, dass auf diversen Veranstaltungen mehrfach der Bürgerwunsch geäußert wurde, einen Veranstaltungskalender mit Programmen der Vereine und wichtigen Terminen der Gemeinde (z.B. u.a. Tannenbaumeinsammeln, Müllsammeln, Laternelaufen, Volkstrauertag usw.) als Handzettel in die Haushalte zu verteilen. Dieses soll mit dem Hintergrund geschehen, dass die Informationen für die Bürger sofort griffbereit wären und im Übrigen nicht alle Bürger Zugriff auf das Internet haben oder nehmen wollen. Eine kostensparende Maßnahme wäre, diesen ggf. auf der freien Rückseite der Gemeindebriefe des Bürgermeisters oder als separaten Anhang beizufügen. Hierzu sollten die Vereine angeschrieben und um Mitteilung ihrer Veranstaltungen gebeten werden.

b) Herr Hansen regt an, dass nach Auszug des Amtes aus dem jetzigen Gebäude die Sparkasse den Anbau (ehem. Polizei) voraussichtlich nicht benötigen wird. Hier sollte überlegt werden, ob der Anbau anderweitig der Gemeinde von Nutzen sein könnte z. B. als Besprechungsräume, Vereinsräume, Unterbringung einer „Gemeinde-Kümmerin“ oder Ähnliches.

gez. Angela Wolfsteller

Protokollführerin, zgl. Vorsitzende Sozialausschuss